



Centro de Ensino à Distância

TUTORIAL DO MOODLE-Estudante

MAPUTO, ABRIL 2020

Índice

<i>Nota Introdutória</i>	2
<i>1. O que é a plataforma Moodle?</i>	3
<i>2. Potencialidades da plataforma?</i>	3
2.1 Ferramentas de comunicação	3
2.2 Ferramentas de interacção.....	3
2.3 Ferramentas de avaliação	3
<i>3. Passos para usar a plataforma Moodle</i>	3
3.1 Como aceder à plataforma e às disciplinas	3
<i>4. Como fazer uso das ferramentas de interacção e avaliação</i>	8
4.1 Como aceder aos materiais de estudo	8
4.2 Fórum de Debate	8
4.2 Chat	9
4.3 Trabalho	10
4.4 Teste.....	12
<i>5. Como sair da Plataforma</i>	14



Nota Introdutória

Caro estudante,

Bem-vindo ao tutorial de utilização do Moodle.

O Centro de Ensino à Distância da Universidade Eduardo Mondlane elaborou o presente tutorial com o objectivo de apresentar-lhe instruções que vão o ajudar no uso desta ferramenta tecnológica no processo de aprendizagem.

A plataforma Moodle possui funcionalidades que permitem:

- Aceder e fazer o *download* dos materiais de estudo (word, pdf, vídeos, ppt e outros formatos), bem como do plano analítico com programação das tarefas que pode e/ou deve fazer diária ou semanalmente;
- Realizar trabalhos e submeter dentro dos prazos estabelecidos;
- Realizar avaliações *online*;
- Participar em sessões síncronas (debates *online* em tempo real) e assíncronas (debates *online* em tempo diferido);
- Comunicar e interagir com os docentes e seus colegas, assim como apresentar dúvidas.

O presente tutorial apresenta os passos para a utilização das ferramentas essenciais para o processo de aprendizagem.

Bom trabalho



1. O que é a plataforma Moodle?

A plataforma é um site onde são alojados os materiais de estudo, decorrem as interações e são realizadas as avaliações.

2. Potencialidades da plataforma?

Esta plataforma possui ferramentas para a comunicação, interação e avaliação das aprendizagens.

2.1 Ferramentas de comunicação

A plataforma Moodle possibilita a disponibilização de informações como avisos, anúncios, convocatórias (espaço destinado à divulgação de informação de carácter importante para os usuários da plataforma), agenda da disciplina (instrumento que orienta o estudante na aprendizagem dando informações sobre matérias e temas a serem tratados semanalmente, assim como, as datas para realização de trabalhos, testes entre outros), ou seja, plano analítico.

2.2 Ferramentas de interacção

A plataforma Moodle possui funcionalidades que permitem que o docente interaja com os estudantes, assim como os estudantes entre eles. No fórum a interacção é assíncrona (tempo diferido) e no chat a interacção é síncrona (tempo real). Tanto no fórum como no chat, a interacção é feita por meio de texto.

2.3 Ferramentas de avaliação

A plataforma Moodle possui funcionalidades que permitem que o docente aplique avaliações *online* com datas indicadas, prazos estipulados e tempo cronometrado.

3. Passos para usar a plataforma Moodle

3.1 Como aceder à plataforma e às disciplinas

Para aceder a plataforma Moodle, deve-se escolher um motor de busca como Google Chrome, Internet Explorer, Firefox e em seguida escrever na barra de endereços o seguinte endereço: ensino.uem.mz. Ver Figura 1.

Nota: não coloque www.

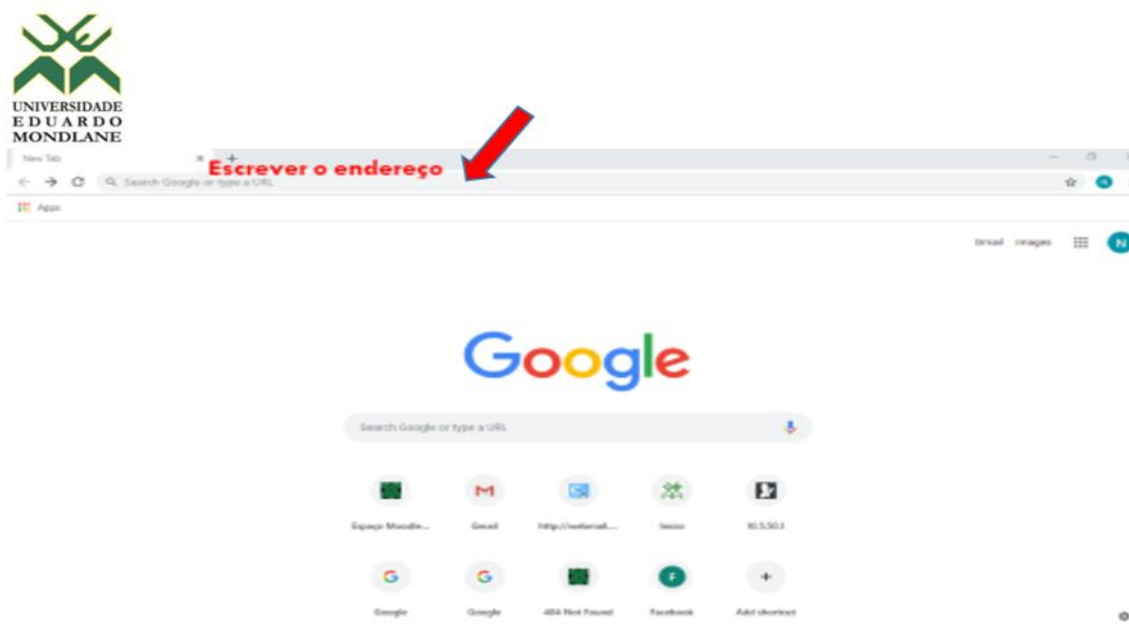


Figura 1

Depois disso, aparecerá a figura que se segue para introduzir dados de acesso.

Clique no login. Ver figura 2 e 3, qualquer das opções é válida



Figura 2

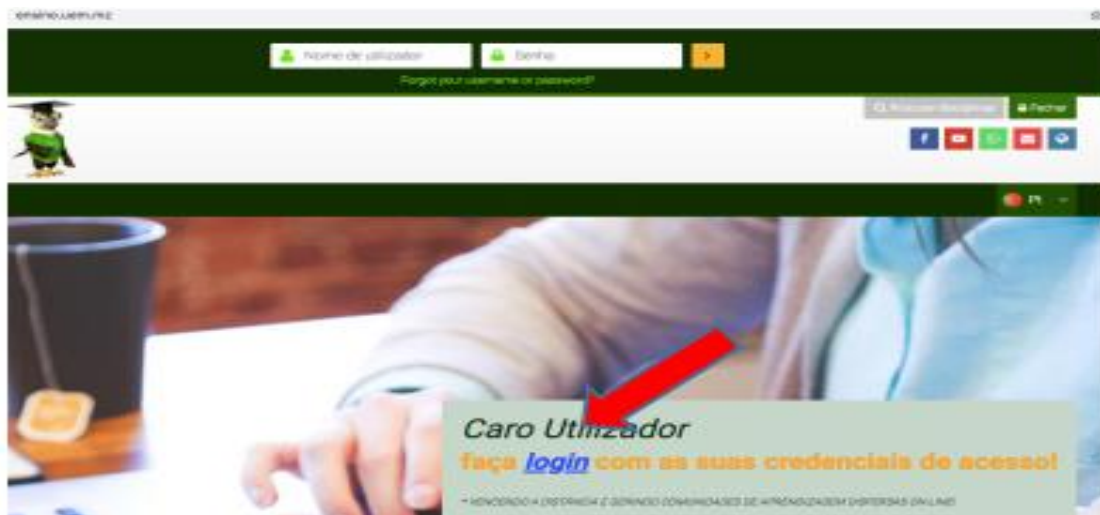


Figura 3



Aparece a imagem que se mostra na Figura 4. Nela, introduza as suas credenciais.

Nome do utilizador (username): o nome que lhe foi atribuído

Senha (password): a senha que lhe foi atribuída

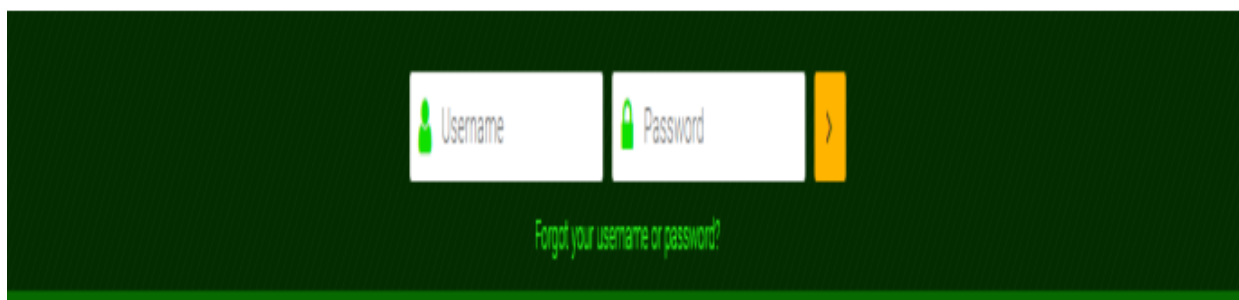
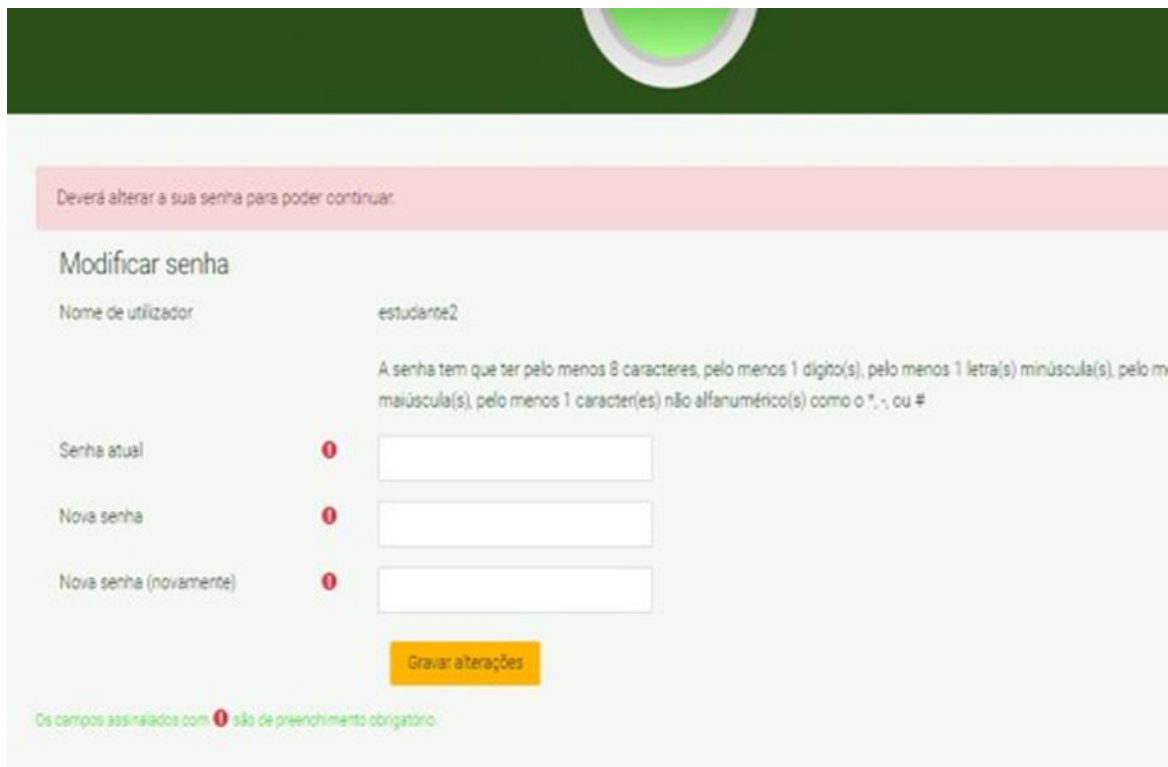


Fig4

A primeira operação que deverá executar é alterar a sua senha.

Na figura 5, coloque a senha actual (a que lhe foi atribuída). Em seguida coloque a sua nova senha que deverá ser conhecida apenas por si. E coloque novamente a nova senha nos espaços que se mostram na figura 5-

Nota: A nova senha deverá ter no mínimo 8 caracteres (composta por letras maiúsculas, minúsculas, números e caracteres alfanuméricos como por exemplo: ; . ! ?, #, *, .,)



The image shows a web interface for changing a password. At the top, a pink banner reads "Deverá alterar a sua senha para poder continuar." Below this, the title "Modificar senha" is displayed. The form includes a field for "Nome de utilizador" with the value "estudante2". A password strength indicator states: "A senha tem que ter pelo menos 8 caracteres, pelo menos 1 dígito(s), pelo menos 1 letra(s) minúscula(s), pelo menos 1 letra(s) maiúscula(s), pelo menos 1 caracter(es) não alfanumérico(s) como o *, -, ou #". There are three input fields: "Senha atual", "Nova senha", and "Nova senha (novamente)", each with a red exclamation mark icon indicating it is required. A yellow "Gravar alterações" button is positioned below the input fields. At the bottom left, a note says "Os campos assinalados com ! são de preenchimento obrigatório."

Fig5



Terminado correctamente o passo da figura 5, surgirá a frase com o seguinte teor: “senha modificada com sucesso”. Clique em continuar, visualizará as suas disciplinas conforme ilustra a figura 6.

As Minhas Disciplinas



Figura 6

A figura 7 mostra como se visualiza que você é utilizador e está online

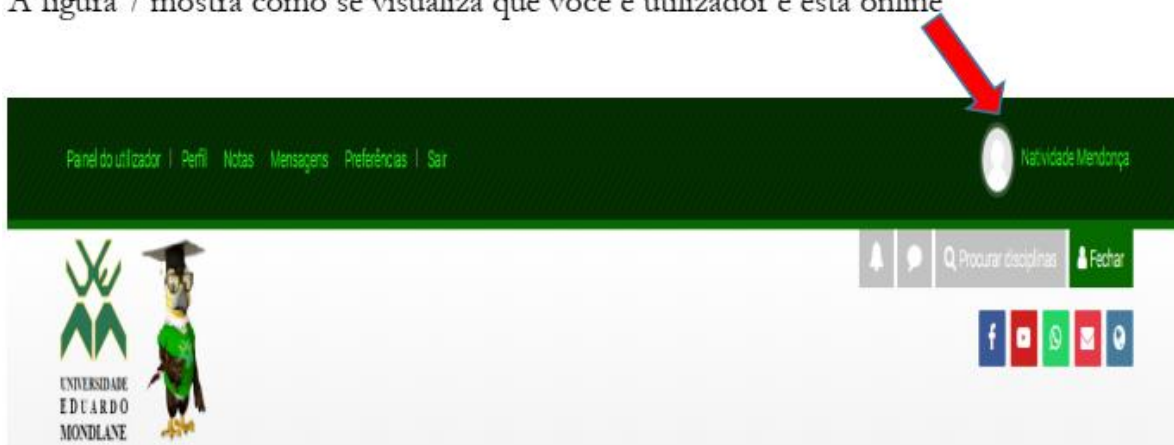


Figura 7

4. Como fazer uso das ferramentas de interação e avaliação



4.1 Como aceder aos materiais de estudo

Para aceder aos materiais de estudo disponibilizados pelo docente, clique no ícone do documento, conforme a figura 8.



Figura 8



4.2 Fórum de Debate

Para aceder ao fórum, clique no ícone do fórum, em seguida responder, visualizará o espaço para deixar os seus comentários, pelo que os escreva e os submeta ao fórum. Veja a figura 9.

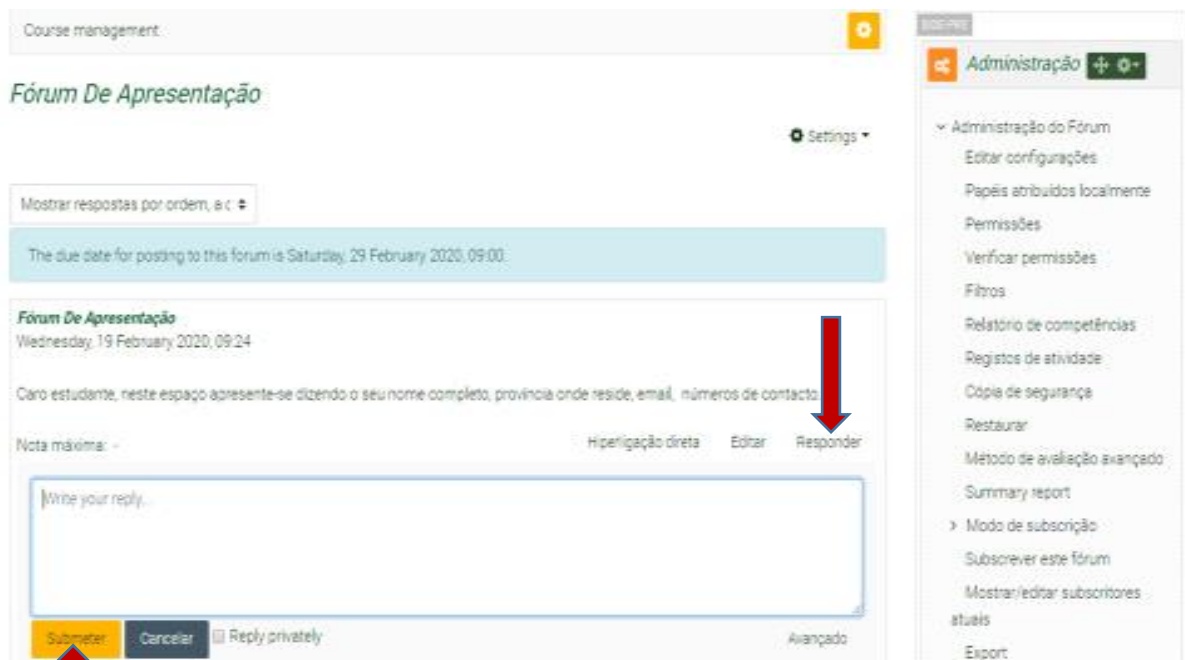


Figura 9

4.2 Chat

Para participar numa sessão de chat clique no ícone de chat. A seguir abrir-se-á uma janela, na qual deverá clicar em “clique aqui para entrar no chat”. Veja a figura 10.

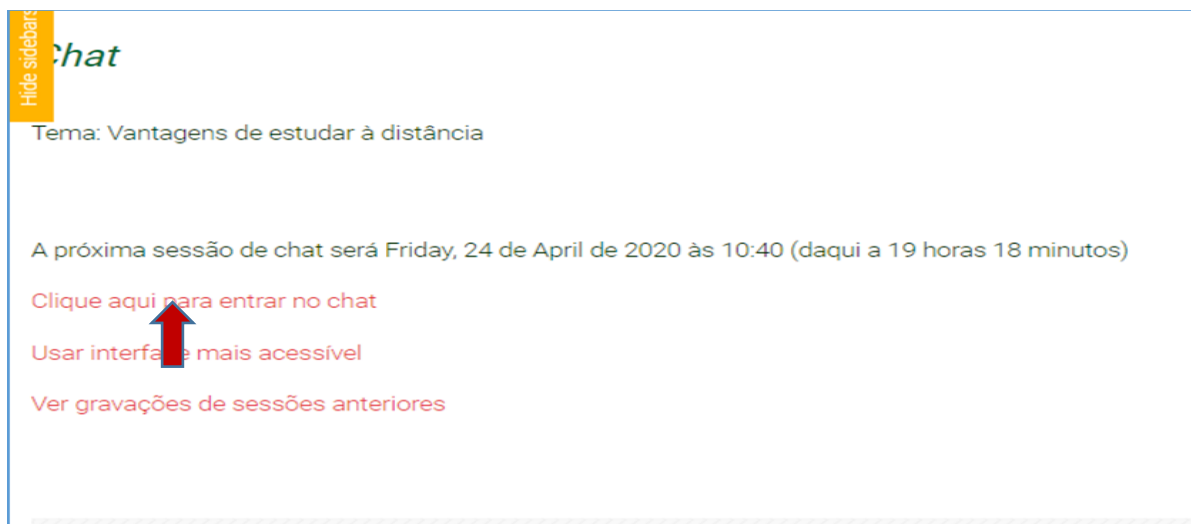


Figura 10

Ao entrar no chat, visualizará a sua direita as pessoas que participam na aula e do lado esquerdo, as mensagens postadas. Para poder deixar os seus comentários use o espaço indicado pela seta que se segue na figura 11.

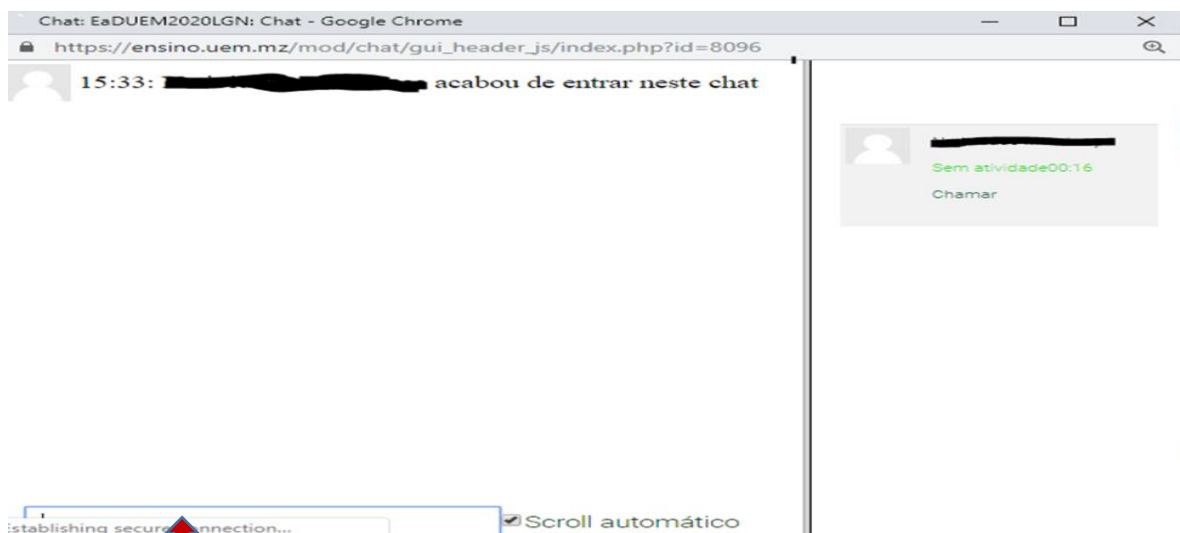


Figura 11

4.3 Trabalho



A ferramenta “trabalho” é um espaço para submissão de trabalhos realizados pelo estudante fora da plataforma. Exemplo: ensaios, relatórios, etc. Para submeter os trabalhos, clique no icone de trabalho, em seguida proceda de acordo com a figura 12.

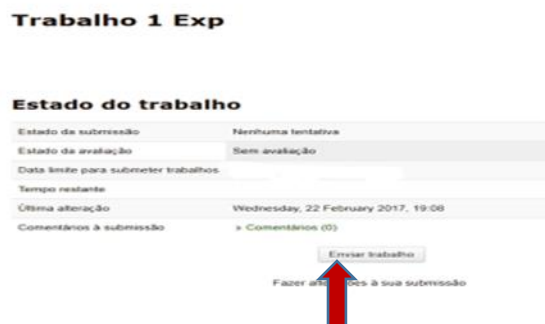


Figura 12

A seguir, deverá arrastar ou anexar o ficheiro que contém o seu trabalho como procede ao anexar um ficheiro no e-mail, depois clique em enviar ficheiro. Veja a figura 13.



Figura 13

Depois de anexar o ficheiro, clique em gravar alterações para que o trabalho esteja disponível ao docente. Veja a figura 14.

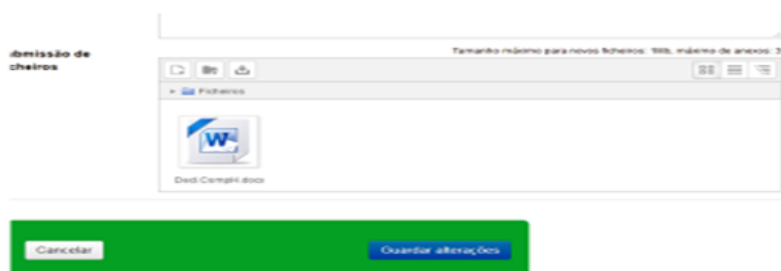


Figura 14

A Figura 14 mostra que o trabalho foi anexado, podendo, se quiser, ser alterado e submetido, definitivamente. Veja as figuras 15 e 16.



Figura 15



Figura 16

É obrigatório confirmar a submissão do trabalho, **activando o quadrado** indicado pela seta, depois clicando em continuar

4.4 Teste Teste 1

Para aceder ao teste clique no ícone de teste e visualizará a figura 17. A seguir clique em responder ao teste agora.

Caro estudante o teste foi programado para 2 tentativas.



Figura 17

Para começar a responder as questões do teste, clique em iniciar tentativa conforme as figuras 18 e 19.



Figura 18

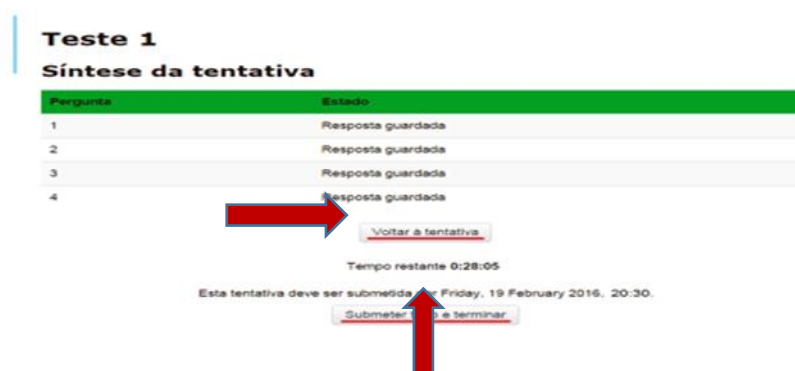


Figura 19

Se achar que pode melhorar as suas respostas, caso não necessite clique em voltar a tentativa. Caso não necessite, clique em submeter e terminar. Mas antes terá que confirmar a submissão activando o quadrado. Veja a figura 20.

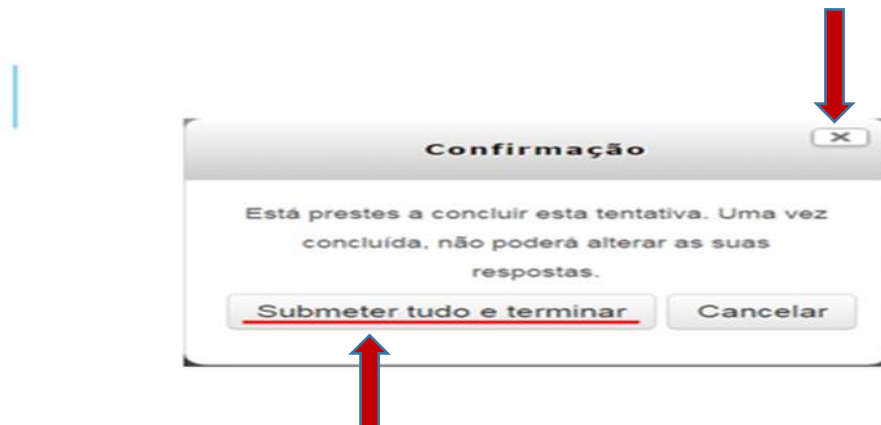


Figura 20

A mensagem patente na figura 21 mostra que o teste foi submetido com sucesso.



Figura 21

5. Como sair da Plataforma

Para sair da plataforma, clique no seu nome, aparecerá a opção “sair” do lado esquerdo, conforme a figura 22.

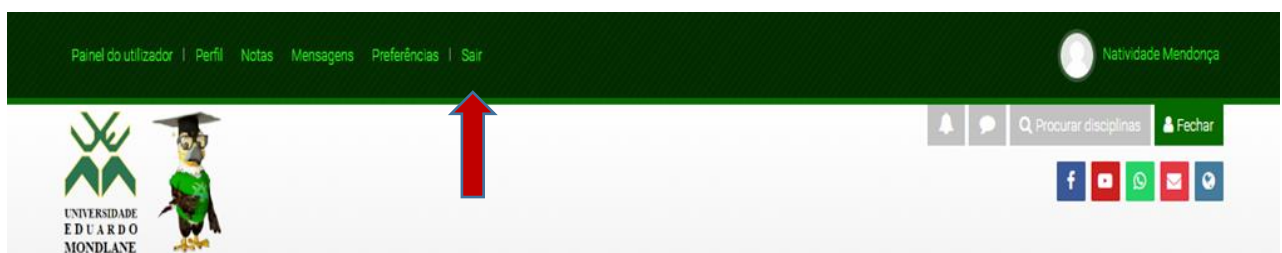


Figura 22