

## PROPOSTA DE SOLUÇÕES TECNOLÓGICAS PARA DAR RESPOSTA À INTERRUPTÃO DE AULAS PRESENCIAIS DEVIDO AO COVID-19

# ESTRUTURA DE APRESENTAÇÃO

1. CONTEXTUALIZAÇÃO

2. OBJECTIVOS

3. FERRAMENTAS TECNOLÓGICAS

4. PLANO DE ACTIVIDADES

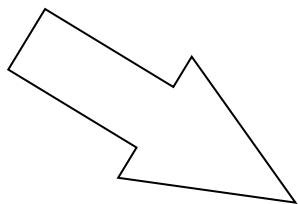
CEND/2020



# CONTEXTUALIZAÇÃO



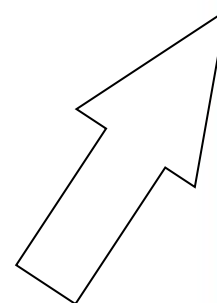
COVID-19



Directiva anunciada,  
no dia 20 de Março de  
2020, pelo presidente  
da República de  
Moçambique.



Medidas anunciadas pelo  
MCTESTP, no dia 23 de Março  
de 2020.



iii) Conceber  
planos de  
actividades para  
ocupação de  
estudantes e  
formandos durante  
30 dias com  
recurso a TICs

CEND/2020



# OBJECTIVOS

## Geral

- Apresentar propostas de ferramentas tecnológicas que podem ser usadas para dar continuidade o processo de ensino e aprendizagem sem presença de docentes e estudantes no mesmo espaço físico.

## Específicos

- Apresentar as funcionalidades de diferentes ferramentas tecnológicas;
- Apresentar vantagens e desvantagens de ferramentas tecnológicas que podem ser usados no processo de ensino e aprendizagem;
- Apresentar as necessidades para o uso de ferramentas tecnológicas; e
- Apresentar a proposta de plano de actividades

# 3. Ferramentas Tecnológicas (1)



## 3.1 O Moodle permite:

- Disponibilizar materiais de estudo (word, pdf, vídeos, ppt, e outros formatos) aos estudantes;
- Disponibilizar agenda com programação das tarefas que os estudantes podem e/ou devem fazer diária ou semanalmente;
- Disponibilizar trabalhos para os estudantes realizarem e submeterem com prazos estabelecidos;
- Realizar avaliações online;
- Realizar sessões síncronas e assíncronas para a comunicação e interacção entre docentes e estudantes e entre eles;
- Criar espaços para debates dos conteúdos; e
- Criar espaços para apresentação de dúvidas, entre outras.

# 3. Ferramentas Tecnológicas (2)

Necessidades	Vantagens	Desvantagens
<ul style="list-style-type: none"> <li>Recursos humanos para Configurar cursos e disciplinas no ambiente virtual;</li> <li>Registar os docentes e estudantes na plataforma;</li> <li>Criar credenciais de acesso para os utilizadores; e</li> <li>Elaborar tutoriais para a utilização das ferramentas da plataforma.</li> </ul> <p>Recursos materiais :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Dispositivos electrónicos (desktop, laptop, modem, telefone com sistema android, tablet, ipad);</li> <li>Ter acesso a internet;</li> <li>Assegurar o funcionamento eficaz e eficiente da infra-estrututura tecnológica; e</li> <li>Materiais de estudo ou conteúdos em formato electrónico ou digital.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>É uma plataforma apropriada para a gestão do processo de ensino e aprendizagem;</li> <li>A UEM possui esta plataforma;</li> <li>Permite a monitoria das actividades dos docentes e discentes;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Precisa de recursos humanos suficientes para realizar as tarefas de registo de docentes e estudantes;</li> <li>Precisa de recursos humanos suficientes para configuração dos cursos e disciplinas na plataforma.</li> </ul>

# 3. Ferramentas Tecnológicas (3)



## 3.2 Google aulas

O google aulas é uma opção open source que faz parte dos aplicativos do Google. Esta ferramenta tecnológica permite realizar as seguintes actividades:

- Criar salas de aulas;
- Atribuir tarefas aos estudantes e avalia-las;
- Dar feedback aos estudantes;
- Fazer sessões síncronas e assíncronas; e
- Disponibilizar materiais de estudo.

### 3. Ferramentas Tecnológicas (4)

Necessidades	Vantagens	Desvantagens
<ul style="list-style-type: none"><li>• Ter dispositivos electrónicos (desktop, laptop, modem, telefone com sistema android, tablet, ipad);</li><li>• Ter acesso a internet; e</li><li>• Os docentes terem materiais de estudo ou conteúdos em formato electrónico ou digitalizado.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Cada utilizador cria a sua sala de aula;</li><li>• A criação é intuitiva a semelhança da criação de um e-mail;</li><li>• É fácil de usar; e</li></ul>	<p>Difícil monitorar o processo de ensino e aprendizagem dos docentes e estudantes pois o docente cria o ambiente de sala de aula virtual de forma individual o que dificulta a monitoria por parte dos diretores dos cursos.</p>



## 3. Ferramentas Tecnológicas (5)



### 3.3 Skype

O Skype é uma ferramenta que permite a comunicação síncrona e assíncrona. É de fácil instalação e utilização. Nesta ferramenta o docente pode desenvolver as seguintes tarefas:

- Permite fazer chamadas de voz;
- Permite fazer chats entre 2 pessoas ou mais; e
- Permite fazer chamadas em videoconferência.

# 3. Ferramentas Tecnológicas (6)

Necessidades	Vantagens	Desvantagens
<ul style="list-style-type: none"><li>• Ter dispositivos electrónicos (desktop, laptop, modem, telefone com sistema android, tablet, ipad); e</li><li>• Ter acesso a internet.</li></ul>	Funciona melhor de forma síncrona.	As videoconferências têm um limite de 9 usuários e a versão que permite mais funcionalidades é comercial.



## 3. Ferramentas Tecnológicas (7)



### 3.4 Colibri

O colibri é um serviço informático baseado na plataforma Zoo que permite fazer web e videoconferências. Permite acesso a vários participantes através de envio de um link de acesso e tem capacidade de 300 participantes por sessão.

Esta ferramenta permite fazer as seguintes actividades:

- Partilhar áudios; vídeos, textos e imagen; e
- Partilhar ecrã.
- As sessões podem ser gravadas para registo e disponibilização posterior.

### 3. Ferramentas Tecnológicas (8)

Necessidades	Vantagens	Desvantagens
Ter dispositivos electrónicos (desktop, laptop, modem, telefone com sistema android, tablet, ipad); e Ter acesso a internet.	É muito eficiente para aulas online com pessoas em pontos geográficos diferentes.	É uma plataforma de gestão comercial, Exige literacia digital para o docente que vai criar os ambientes e atribuir links de acesso aos estudantes.



## 4. Plano de actividades

Nº	Actividades	Responsável	Prazo
1	Elaborar tutoriais	CEND	30.03.2020
2	Criar serviço de help desk técnico	CEND	30.03.2020
3	Criar contactos para o help desk técnico	CEND	30.03.2020
4	Criar um serviço de help desk pedagógico	CEND	30.03.2020
5	Criar contactos o serviço de help desk pedagógico	CEND	30.03.2020
6	Divulgar a informação sobre as ferramentas tecnológicas disponíveis	CECOMA e Unidades Académicas	30.03.2020
7	Desenhar a arquitetura dos cursos na plataforma	CEND	30.03.2020
8	Registo de utilizadores na plataforma moodle	CIUEM & CEND	05.04.2020
9	Criar grupo de WhatsApp para apoio aos docentes	CEND	06.04.2020
10	Início do uso de ferramentas tecnológicas no ensino presencial	Todos	06.04.2020
11	Elaborar material de apoio a pedagogia do ensino online e elearning	CEND	20.04.2020
12	Garantir o funcionamento eficaz da plataforma Moodle	CIUEM	Contínuo
13	Monitorar o uso das tecnologias do ensino à distância no ensino	DP & CEND	Contínuo

CEND/2020

**Muito obrigada!**

CEND/2020

